



22.06.2011

jesc

Aftale mellem

FTF
Niels Hemmingsens Gade 12
1010 København K

og

Viften – Ansatte i Folketinget under CO10
Folketinget
1240 København K

FTF's varetagelse af organisationens arbejdsmarkedsrelaterede sociale sager.

FTF varetager sagsbehandlingen af organisationens arbejdsmarkedsrelaterede sociale sager på følgende betingelser:

Aftalen omfatter to former for enkeltsagsbehandling:

FTF varetager konkret enkeltsagsbehandling i forhold til:

- Rådgivning i forbindelse med sygdom
- Vurdering af revalideringstilbud
- Støtte og hjælp i forbindelse med etablering af fleksjob og løntilskud til førtidspensionister
- Vurdering af muligheder for tilkendelse af førtidspension
- Anden form for hjælp efter den sociale lovgivning, herunder anke.

FTF er efter organisationens ønske sparringspartner for sagsbehandleren i organisationen under hele sagsforløbet.

Organisationen formidler oplysninger til egne medlemmer om samarbejdet og procedurerne for medlemshenvendelser. FTF udarbejder information om ordningen, som forbundet kan udsende til sine medlemmer samt til sikkerheds- og tillidsrepræsentanter.

Samarbejdet i øvrigt aftales i forhold til hver enkelt sag.

Henvendelser til FTF om at indlede behandlingen af en konkret sag sker via organisationen, som også sikrer en fuldmagt fra deres medlem til FTF. FTF udarbejder en fortrykt fuldmagterklæring hertil.

FTF indhenter de relevante oplysninger fra forbundet, forelægger evt. sagen for en lægekonsulent samt indhenter efter behov speciallægeerklæringer efter aftale med organisationen.

Henvendelser fra FTF til organisationens medlem og til myndighederne m.fl. som led i sagsbehandlingen sker på FTF's brevpapir

FTF orienterer om sagernes forløb og afslutning til organisationen.

Derudover afholder FTF en gang årligt et møde for de tilmeldte organisationer, hvor vi orienterer om den generelle udvikling på området, herunder om principielle afgørelser m.m.

Betaling:

Organisationen betaler kr. 9,79, plus moms pr. medlem pr. år i grundkontingent og kr. 6.417,83, plus moms pr. konkret sag samt afregner faktuelle rejseomkostninger i forbindelse med mødeaktivitet.

Betaling for sagerne samt rejseaktivitet opkræves kvartalsvis bagud pr. 1.4, 1.7., 1.10. og 1.1. Organisationen vil modtage opgørelse over antal sager samt specifikation af rejseudgifter.

Grundkontingentet opkræves for kalenderåret og fremsendes ca. 1. april på baggrund af medlemstallene pr. 1.januar.

Organisationen betaler herudover særskilt for evt. læge- og speciallægeerklæringer samt for advokatbistand m.m. ved eventuelle retssager samt øvrige udgifter forbundet hermed. Der vil altid være indgået en aftale med organisationen forud for iværksættelse af sidstnævnte.

Det årlige grundkontingent samt opkrævningen pr. sag reguleres svarende til udviklingen indenfor lønudviklingen i Danmarks Statistiks indeks for statsansatte, offentliggjort i Nyt fra Danmarks statistik. Regulering finder sted én gang årligt på baggrund af den procentvise stigning. Lønindekset steg med 1,4 % i sidste kvartal 2006.

Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel til den første i en måned. Ikke afsluttede sager bliver færdigbehandlet efter nærmere aftale med organisationen.

Sagsakterne opbevares i 5 år, hvorefter de destrueres.

Dato: ~~1. juli 2011~~ 1/11.2011



Viften – Ansatte i Folketinget under CO10


FTF, Klaus Matthiesen